

**Протокол № 1**  
**заседания Наблюдательного совета ГКП «Областной перинатальный центр» на ПХВ ГУ**  
**«Управление здравоохранения Актюбинской области».**

**Дата проведения заседания:** 03 февраля 2023 года.

**Время проведения заседания** « 15» часов 00 минут

Республика Казахстан, город Актобе, квартал Промзона 471В, малый конференц зал

**Форма проведения:** Совместное присутствие членов Наблюдательного совета (очное)

Заседание Наблюдательного совета ГКП «Областной перинатальный центр» НА ПХВ ГУ «Управление здравоохранения Актюбинской области» созывается по требованию председателя Наблюдательного Совета ГКП «Областной перинатальный центр» на ПХВ ГУ «Управление здравоохранения Актюбинской области».

**Члены наблюдательного совета, принимающие участие в заседании:**

1. СареноваБотагозМаксатовна **председатель наблюдательного совета**
2. ДюсеноваАйгульЕгизбаевна
3. ИмамбаеваАлияБурумбаевна
4. ЖанабаевАлтынбекЖалгасбаевич
5. ШарбаковаАлияМусаевна

Секретарь Жумабаева Р.Х.

**Приглашенные:**

1. Темирбаева Г.Б. директор ГКП «ОПЦ».
2. Альдешов А.Ж. – заместитель директора по экономическим вопросам ГКП «ОПЦ».

В соответствии с положениями Закона РК «О государственном имуществе» кворум соблюден и заседание Наблюдательного Совета правомочно принимать решения.

Заседание открыла Председатель Наблюдательного Совета СареноваБотагозМаксатовна , которая отметила, что:

- заседание Наблюдательного Совета правомочно начать работу, так как кворум заседания Совета соблюден;
- в соответствии с НПА решение Наблюдательного Совета принимается простым большинством всех членов Совета, присутствующих на Заседании;

Председатель Наблюдательного Совета СареноваБотагозМаксатовна в целях проведения заседания Наблюдательного Совета предложила определить форму голосования.

Предлагаю:

Голосование проводить по принципу: один член Совета – один голос.

Форму голосования определить открытым способом.

Прошу проголосовать.

Состоялось открытое голосование.

В голосовании приняло участие 5 голосов.

Результаты голосования:

«За» - 5 голоса;

«Против» - нет;

«Воздержались» - нет.

Предложение принято единогласно.

Голосование проводится по принципу: один член Совета – один голос.

Форма голосования осуществляется открытым способом.

Председательствующим оглашается повестка дня.



## ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Подвести итоги деятельности государственного предприятия в 2022 г. и утвердить отчет директора Темирбаевой Г.Б.
2. Утвердить план работы наблюдательного совета на 2023 г.
3. Утвердить структуры государственного предприятия на 2023 г.
4. Оценить деятельность руководителя государственного предприятия за 2022 г.
5. Внести изменения и дополнения в коллективный договор государственного предприятия.
6. Определить размер оплаты услуг аудиторской организации за аудит финансовой отчетности
7. О внесении изменений в поправочные коэффициенты к действующим размерам ДО
8. Разное

### По вопросу повестки дня № 1:

С отчетом выступила Директор ГКП «Областной перинатальный центр» Г.Б. Темирбаева

- 1.1. Отчет об исполнении операционного плана ГКП «ОПЦ» за 12 месяцев 2022 года.
- 1.2. Отчет по Программе по безопасности здания, радиационной и лабораторной безопасности.
- 1.3. Отчет совета по качеству ГКП «ОПЦ» за 12 месяцев 2022 годов

### РЕШЕНИЕ ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ:

1. Принять отчет директора ГКП «Областной перинатальный центр» Г.Б. Темирбаевой за 2022 год и работу считать удовлетворительной.

Голосовали:

«За» - 5

«против»- нет

«воздержались»- нет

### По вопросу повестки дня № 2:

Председатель НС Саренова Б.М. предложила утвердить план работы НС на 2023 год

### РЕШЕНИЕ ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ:

1. План работы Наблюдательного Совета ГКП «Областной перинатальный центр» на 2023 год утвердить.

Голосовали:

«За» - 5

«против»- нет

«воздержались»- нет

### По вопросу повестки дня № 3:

Директор ГКП «Областной Перинатальный центр» Темирбаева Г.Б. пояснила, что в соответствии с требованиями Приказа Министра здравоохранения Республики Казахстан от 26 августа 2021 года № ҚР ДСМ-92. «Об утверждении стандарта организации оказания акушерско-гинекологической помощи в Республике Казахстан» в структуре Областного перинатального центра необходим заместитель по неонатальной службе. Поэтому прошу утвердить структуру ОПЦ в новой редакции.

### РЕШЕНИЕ ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ:



1. Структуру ГКП «Областной перинатальный центр» утвердить.

Голосовали:

«За» - 5

«против»- нет

«воздержались»- нет

По вопросу повестки дня № 4:

Председатель НС Саренова Б.М. предложила оценить деятельность руководителя государственного предприятия за 2022 г. согласно Положению об оценке деятельности членов Наблюдательного Совета, Директора ГКП «Областной перинатальный центр» на ПХВ ГУ «Управления здравоохранения Актыобинской области »

1. Вычисление средних значений числовой информации по анкете заполненной каждым членом Наблюдательного Совета;
2. Вычисление общего среднего значения по каждому из критериев оценки (Наблюдательный Совет/Директор) которое характеризует общую оценку эффективности работы.
3. сведение всех комментариев, рекомендаций и пожеланий по каждому объекту оценки таким образом, чтобы это отражало весь спектр мнений, но без указаний авторов.

После завершения обработки данных все формы оценки полученные от членов Наблюдательного Совета уничтожаются для того, чтобы сохранить конфиденциальность мнений.

Обобщенные результаты оценки и информация о рисках и зонах развития передаются секретарем Жумабаевой Р.Х Председателю Наблюдательного Совета Сареновой Б.М. для изучения и дальнейшего обсуждения на заседании Совета.

Председатель НС Саренова Б.М. огласила результат оценки по компетенциям Директора за 2022 год – как ЭФФЕКТИВНО

**РЕШЕНИЕ ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ:**

1. Считать оценкой по компетенциям Директора за 2022 год – ЭФФЕКТИВНО

Голосовали:

«За» - 5

«против»- нет

«воздержались»- нет

По вопросу повестки дня № 5:

Выступил заместитель директор по экономическим вопросам Альдешов А.Ж.

Внести в Коллективный договор следующие изменения и дополнения

1. В пункте 4.11. изложить в следующей редакции: В соответствии с Законом Республики Казахстан от 2 декабря 2021 года № 77-VII «О республиканском бюджете на 2022-2024 годы», постановлением Правительства Республики Казахстан от 09 декабря 2021 года № 872 «О реализации Закона Республики Казахстан «О республиканском бюджете на 2022-2024 годы», статьей 107 Трудового Кодекса Республики Казахстан, пункта 2 статьи 138 Закона «О государственном имуществе», приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 ноября 2020 года КРДСМ-213/2020 «Об утверждении типовой системы оплаты труда работников государственных предприятий на праве хозяйственного ведения в области



здравоохранения, организациям здравоохранения временно обеспечить исчисление должностных окладов медицинских работников с 1 января 2022 года по 31 декабря 2022 года с учетом ранее присвоенных квалификационных категорий (высшая, первая, вторая), независимо от срока истечения действия ранее выданного свидетельства о присвоении квалификационных категорий, установленных постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года №1193 «О системе оплаты труда граждански служащих, работников организаций, содержащихся за счет государственного бюджета, работников казенных предприятий» (далее - Постановление 1193).

К медицинским работникам с истекшим сроком действия свидетельств о присвоении квалификационных категорий с 1 января 2023 года применяются условия, предусмотренные пунктом 2 настоящего Соглашения

2. В соответствии с приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 20 декабря 2020 года КРДСМ №283/2020 «Об утверждении правил подтверждения результатов непрерывного профессионального развития работников здравоохранения», в целях мотивации профессионального роста медицинских работников, применить требования к уровням квалификации по результатам непрерывного профессионального развития работников здравоохранения по следующим критериям достижения:  
- для исчисления оплаты по достижению уровня квалификации «вторая квалификационная категория», согласно Постановлению требуется повышение квалификации во бъеме не менее 5 кредитов (150 часов) и результаты неформального образования не менее 303 Е, рекомендательное письмо от профильной профессиональной ассоциации (при наличии), непрерывный стаж 5 лет;  
для исчисления оплаты по достижению уровня квалификации «первая квалификационная категория», согласно Постановлению требуется повышение квалификации в объеме не менее 5 кредитов (150 часов) и результаты неформального образования не менее 603 Е, рекомендательное письмо от профильной профессиональной ассоциации (при наличии), непрерывный стаж 5 лет с последнего достижения «второй квалификационной категории»;  
для исчисления оплаты по достижению уровня квалификации «высшая квалификационная категория», согласно Постановлению требуется повышение квалификации в объеме не менее 5 кредитов (150 часов) и результаты неформального образования не менее 903 Е, рекомендательное письмо от профильной профессиональной ассоциации (при наличии), непрерывный стаж 5 лет с последнего достижения «первой квалификационной категории». Подтверждение уровней квалификации по достижению «второй», «первой» и «высшей» квалификационных категорий является добровольной.
3. В целях мотивации работников здравоохранения с непрофильным (не медицинским) образованием (химическое, биологическое, педагогическое, инженерное и т.д.) обеспечить выплату заработной платы в субъектах здравоохранения с применением стимулирующих надбавок к их должностным окладам исходя из финансовых возможностей организаций здравоохранения.
4. Обеспечить выплату заработной платы работников в субъектах здравоохранения (за исключением медицинских фармацевтических работников) с применением поправочных коэффициентов к их установленным размерам должностных окладов: с 1 января 2022 года в размере 1,23.
5. К приложению № 2 к коллективному договору, в пункте 1 изложить в следующей редакции: «медицинские (клинические) работники организаций среднего общего, технического и профессионального, послесреднего, высшего и послевузовского образования, работники, имеющие медицинское образование, но не занимающиеся клинической деятельностью, также работники, не являющиеся медицинскими работниками, в том числе: заместители директора, менеджер здравоохранения, специалисты общественного здравоохранения (врач-статистик), медицинский статистик» определить количество дней отпуска 42.
6. К приложению № 2 к коллективному договору, в пункте 2 изложить в следующей редакции: «медицинский регистратор, дезинфектор» определить количество дней отпуска 30, «руководители немедицинских подразделений, работники административного корпуса (финансово-экономический отдел, служба управления персоналом, секретарь), главная медицинская сестра, санитарка, сестра хозяйка, сантехник, плотник, рабочий по обслуживанию зданий и сооружений, водитель, специалист по справкам» определить количество дней отпуска 36.



7. Внести в пункт 2.3. «членами комитета профсоюза избираются сотрудники при непрерывном стаже работы в ГКП «Областной перинатальный центр» не менее 3 (трех) лет.

**А также**

1. Раздел 4 дополнить пунктом 4.44 в следующей редакции «в целях мотивации неквалифицированных работников обеспечить надбавки стимулирующего характера к заработной плате младшему медицинскому персоналу (санитарки), кухонным рабочим, повару за счет сэкономленных бюджетных средств и при отсутствии дисциплинарного взыскания у сотрудника в размере 25 тысяч тенге ежемесячно до налоговых и иных обязательных выплат.

**РЕШЕНИЕ ПО ПЯТОМУ ВОПРОСУ:**

1. Утвердить изменения и дополнения в коллективный договор ГКП «ОПЦ»

Голосовали:

«За» - 5

«против»- нет

«воздержались»- нет

По вопросу повестки дня № 6:

Выступил заместитель директора по экономическим вопросам Альдешов А.Ж. с вопросом определения размер оплаты услуг аудиторской организации за аудит финансовой отчетности за 2022 год. И выделить на это 450 000 тенге

**РЕШЕНИЕ ПО ШЕСТОМУ ВОПРОСУ:**

- 1.Размер оплаты услуг аудиторской организации за аудит финансовой отчетности за 2022 год утвердить в сумме 450 000 тенге

Голосовали:

«За» - 5

«против»- нет

«воздержались»- нет

**По вопросу повестки дня № 7:**

Выступил заместитель директора по экономическим вопросам Альдешов А.Ж.

прошу Вас, с 1 января 2023 года применить поправочные коэффициенты к действующим размерам ДО на 31.12.2022г:

ДО (тарифные ставки) медицинских и фармацевтических работников определяются с применением поправочного коэффициента к установленным размерам ДО:

- специалисты высшего уровня квалификации (управленческий персонал блока А, основной персонал блока В1, В2): с 1 января 2023года в размере 3,42;

- специалисты высшего и среднего уровня квалификации (основной персонал блока В3, В4): с 1 января 2023года в размере 2,34;

ДО (тарифные ставки) гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий, за исключением:

- медицинских и фармацевтических работников, определяются с применением поправочного коэффициента на действующие размеры ДО на 31.12.2022г:



с 1 января 2023 года в размере 1,45;

Стимулирующую часть выплачивать руководящему составу согласно выполненной работе по 2022 году. 2022 год закрыт без кредиторской задолженности, дебиторская задолженность составляет 79 млн. тг (из них 4 млн АМЦ).

За 12 месяцев 2022 года в ОПЦ произошли 8217 родов, что на 11,9% (984) родов больше в сравнении с аналогичным периодом 2021 года, в том числе в 2022 году срочных родов – 95,2% (7822), преждевременных 4,8% (395) случаев. За 12 месяцев 2022 года отмечается снижение числа преждевременных родов на 0,6%, в сравнении с аналогичным периодом 2021 года. За отчетный период 2022 года показатель домашних родов составил 0,4% (35), что на 0,1% (5) меньше в сравнении с 2021 годом

За 12 месяцев 2022 года отмечается увеличение показателя родов через влагалище после предшествовавшего кесарева сечения на 2,5% (25), с 17,5% (227) в 2021 году до 20% (252) в 2022 году, от числа всех беременных, родоразрешенных с послеоперационным рубцом на матке. При этом отмечается рост вагинальных индуцированных родов с послеоперационным рубцом на матке на 1,9% (7), что говорит о приобретении позитивного опыта ОПЦ в ведении вагинальных родов с рубцом на матке. Разрыв матки при вагинальных родах после предшествующего кесарева сечения встречались в 1,2% (3), во всех случаях со спонтанным началом родов, частота по отношению к общему количеству родов 0,04%

В последние года (2020, 2021гг) частота кесарева сечения в ОПЦ имела тенденцию к росту, что являлось неблагоприятным показателем для развития материнской заболеваемости и смертности. За 12 месяцев 2022 года удалось снизить частоту кесарева сечения на 2,4%, в результате чего за отчетный период было проведено 1986 операций кесарево сечение, что составило 24,2% от общего числа родов, в сравнении с аналогичным периодом 2021 года – 26,6% (1914). При этом в 2022 году плановых операций кесарево сечение произведено в 1,7% (33) случаях, что на 0,2% больше аналогичного периода 2021 года.

Частота послеродовых кровотечений за отчетный период 2022 года составила 1,2% (102), что на 0,4% меньше аналогичного периода 2021 года.

Показатель перинатальной смертности за отчетный период 2022 года составил 14,1‰ (118), что на 5,1‰ ниже в сравнении с аналогичным периодом 2021 года. Показатель мертворождения составил 9,4‰ (79), который снизился на 2,5‰ в сравнении с аналогичным периодом 2021 года, в том числе 9,1‰ (76) составила антенатальная гибель плода, 0,3‰ (3) интранатальная гибель плода. Ранняя неонатальная смертность в 2022 году составила 4,7‰ (39), снизившись по сравнению с аналогичным периодом 2021 года, на 2,6‰. Несмотря на снижение показателя перинатальной смертности, его значения остаются все еще на высоких цифрах. Улучшение антенатального и интранатального ухода, с соблюдением эффективных перинатальных технологий, является главным резервом для снижения частоты перинатальной смертности

За 12 месяцев 2022 года в ОПЦ родилось на 12,2% (1005) живых детей больше, чем за аналогичный период 2021 года, из них на 1,5% (1048) больше доношенных детей и на 1,5% (43) меньше недоношенных детей, в сравнении с аналогичным периодом 2021 года.

По линии медицинской авиации за 12 месяцев 2022 года переведено 67 новорожденных, что на 10,4% (7) новорожденных больше аналогичного периода 2021 года, в том числе 37,5% (24) доношенных и 64,2% (43) недоношенных. Отмечается увеличение числа переведенных недоношенных детей из других стационаров в частности за счет группы новорожденных с НМТ при рождении, что говорит об увеличении частоты преждевременных родов в медицинских организациях 1 и 2 уровней перинатальной помощи, в тоже время стоит отметить снижение количества переведённых детей в группе с ЭНМТ И ОНМТ при рождении

На основании вышеизложенного, руководителям (директору, заместителям и главному бухгалтеру) установить стимулирующие надбавки в размере одного должностного оклада.

с платных услуг установить выплаты директору, заместителю по экономическим вопросам и главному бухгалтеру- 3,5 %, а заместителю по лечебной работе- 1%, а также предусмотреть доплату за совмещение должностей (расширение зоны обслуживания) по мере производственной необходимости, руководствуясь Положением об оплате труда и оказания платных услуг.

2. Оплата труда работников хозяйственного и прочего персонала.

2.1. В связи с изменением условий труда (переход на сменный график) электриков, монтажников внутренних санитарно-технических систем и оборудования Косшиеву А. Әлиеву Р.; Алдиярову Т. прошу утвердить размер окладов на 2023 год в размере 94 262 тенге.

2.2. Специалисту по справкам Буркутовой Т.С. не имеющая диплом о техническом и профессиональном образовании установить фиксированный оклад в размере-125 000 (сто двадцать пять тысяч) тенге, т.к. у работника имеется только академическая справка ВУЗА о незаконченном высшем профессиональном образовании. При премировании работника, размер премии установить как неквалифицированным работникам.

2.3. Медицинской сестре Балагуловой В.С. занимающая должность дезинфектора, по квалифицированным требованиям не требующая специального образования, и имеет диплом о среднем медицинском образовании установить оклад в размере 146 181 тенге.

2.4. Медсестрам эрготерапевт ЦРВ Булебаевой Г.А, медсестра инструктор ЛФК Мукашевой Р.С. и Абдрахмановой Б.К. установить надбавку к заработной плате на 2023 году следующим образом: от БДО -80% в сумме 14 158 тенге, плюс доплата за особые условия труда 3 539 тенге.

прошу Вас утвердить данные изменения с 01 января 2023 года.

**Голосовали:**

«За» - 5

«против»- нет

«воздержались»- нет

## **РЕШЕНИЕ ПО СЕДЬМОМУ ВОПРОСУ:**

### **1. УТВЕРДИТЬ**

с 1 января 2023 года применить поправочные коэффициенты к действующим размерам ДО на 31.12.2022г:

ДО(тарифные ставки) медицинских и фармацевтических работников определяются с применением поправочного коэффициента к установленным размерам ДО:

- специалисты высшего уровня квалификации (управленческий персонал блока А, основной персонал блока В1, В2): с 1 января 2023года в размере 3,42;

при этом руководителям (директору, заместителям и главному бухгалтеру) установить стимулирующие надбавки в размере одного должностного оклада

с платных услуг установить выплаты директору, заместителю по экономическим вопросам и главному бухгалтеру- 3,5 %, а заместителю по лечебной работе- 1%

предусмотреть доплату за совмещение должностей (расширение зоны обслуживания) по мере производственной необходимости, руководствуясь Положением об оплате труда и оказания платных услуг.



- специалисты высшего и среднего уровня квалификации (основной персонал блока В3, В4): с 1 января 2023 года в размере 2,34;

ДО (тарифные ставки) гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий, за исключением:

- медицинских и фармацевтических работников, определяются с применением поправочного коэффициента на действующие размеры ДО на 31.12.2022г:

с 1 января 2023 года в размере 1,45;

Оплата труда работников хозяйственного и прочего персонала.

В связи с изменением условий труда(переход на сменный график) электриков, монтажников внутренних санитарно-технических систем и оборудования Косшиеву А. Элиеву Р.; Алдиярову Т. прошу утвердить размер окладов на 2023 год в размере 94 262 тенге.

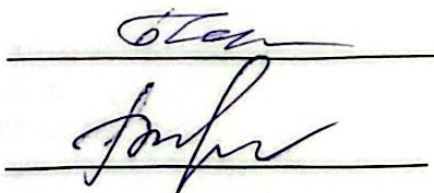
Специалисту по справкам Буркутовой Т.С. не имеющая диплом о техническом и профессиональном образовании установить фиксированный оклад в размере-125 000 (сто двадцать пять тысяч) тенге, т.к. у работника имеется только академическая справка ВУЗА о незаконченном высшем профессиональном образовании. При премировании работника, размер премии установить как неквалифицированным работникам.

Медицинской сестре Балагуловой В.С. занимающая должность дезинфектора, по квалифицированным требованиям не требующая специального образования, и имеет диплом о среднем медицинском образовании установить оклад в размере 146 181 тенге.

Медсестрам эрготерапевт ЦРВ Булебаевой Г.А, медсестра инструктор ЛФК Мукашевой Р.С. и Абдрахмановой Б.К. установить надбавку к заработной плате на 2023 году следующим образом: от БДО -80% в сумме 14 158 тенге, плюс доплата за особые условия труда 3 539 тенге.

Заседание закрыто в 18.45 минут

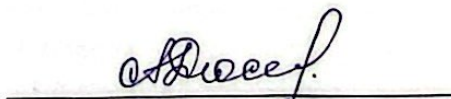
**Председатель Наблюдательного совета:**  
Саренова Ботагоз Максатовна



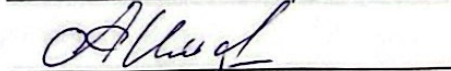
**Секретарь Жумабаева Р.Х.**

**Члены Наблюдательного совета**

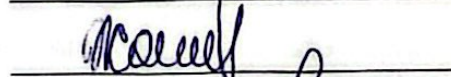
Дюсенова Айгуль Егизбаевна



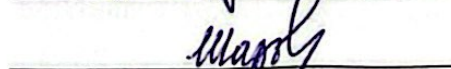
Имамбаева Алия Бурумбаевна



Жанабаев Алтынбек Жалгасбаевич



Шарбакова Алия Мусаевна





**ПРОТОКОЛ № 2**  
**ЗАСЕДАНИЯ ЧЛЕНОВ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА ГКП**  
**«ОБЛАСТНОЙ ПЕРИНАТАЛЬНЫЙ ЦЕНТР» НА ПХВ ГУ УПРАВЛЕНИЕ**  
**ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АКТЮБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

г. Актобе

20 июня 2023 года

**Место проведения заседания:** город Актобе, квартал Промзона, 471/В

**Время открытия заседания:** 14 час. 30 мин.

**Время закрытия заседания:** 16 час. 00 мин.

**Члены наблюдательного совета, принимающие участие в заседании:**

1. Саренова Ботагоз Максатовна председатель наблюдательного совета
2. Дюсенова Айгуль Егизбаевна
3. Имамбаева Алия Бурумбаевна
4. Шарбакова Алия Мусаевна
5. Жанабаев Алтынбек Жалгасбаевич

Кворум имеется

**Приглашенные:**

1. Темирбаева Г.Б. директор ГКП «ОПЦ».
2. Альдешов А.Ж. – заместитель директора по экономическим вопросам ГКП «ОПЦ».
3. Байсеуова И.И. главный бухгалтер ГКП «ОПЦ».
4. Байгазина Г.Б. экономист ГКП «ОПЦ»

**ПОВЕСТКА ДНЯ ЗАСЕДАНИЯ**

1. О согласовании проекта отчета о выполнении плана развития ГКП «Областной перинатальный центр» на ПХВ ГУ Управление здравоохранения Актыобинской области, отчет по исполнению плана развития за 2022 год.

**По первому вопросу: выступила главный бухгалтер ГКП «ОПЦ» Байсеуова И.И.**

О согласовании проекта отчета по исполнению плана развития ГКП «Областной перинатальный центр» на ПХВ ГУ Управление здравоохранения Актыобинской области за 2022 год, идентификатор № 14-000840002541-2022-004.

В соответствии с приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 14 февраля 2019 года № 14 «Об утверждении Правил разработки, утверждения планов развития контролируемых государством акционерных обществ и товариществ с ограниченной ответственностью, государственных предприятий, мониторинга и оценки их реализации, а также разработки и представления отчетов по их исполнению», ГКП «Областной перинатальный центр» представляет проект отчета по исполнению плана развития за 2022 год.

Составляющие по содержанию вышеуказанных статей затрат и целей, задач и ключевых показателей ГКП «ОПЦ» отражены в приложениях Отчета по исполнению плана развития за 2022 год.

На основании вышеизложенного, считаю возможным, согласовать проект отчета по исполнению плана развития ГКП «ОПЦ» на ПХВ за 2022 год.



Поступило предложение провести голосование за согласование проекта отчета по исполнению плана развития ГКП «ОПЦ» на ПХВ за 2022 год.

**Проголосовали:**

«За» - 5 голоса.

«Против» - 0 голосов.

«Воздержался» - 0 голосов.

Решение принято – единогласно.


**По итогам заседания Наблюдательный совет по первому вопросу заседания принял РЕШЕНИЕ:**


*Согласовать проект отчета по исполнению плана развития ГКП «ОБЛАСТНОЙ ПЕРИНАТАЛЬНЫЙ ЦЕНТР» на ПХВ за 2022 год. (все замечания и рекомендации отражении в Приложении 1).*

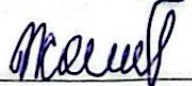
Председатель  Саренова Б.М.

Секретарь  Жумабаева Р.Х.

  
\_\_\_\_\_ Дюсенова Айгуль Егизбаевна

  
\_\_\_\_\_ Имамбаева Алия Бурумбаевна

  
\_\_\_\_\_ Шарбакова Алия Мусаевна

  
\_\_\_\_\_ Жанабаев Алтынбек Жалгасбаевич

**Приложение 1 к протоколу  
Наблюдательного совета  
ГКП «Областной перинатальный центр» на ПХВ  
от 20 июня 2023 года № 2**

**Заключение Наблюдательного совета ГКП «Областной перинатальный центр» на  
ПХВ к проекту отчета по исполнению плана развития за 2022 год**

В соответствии с подпунктом 1) пункта 1 статьи 149 Закона Республики Казахстан «О государственном имуществе» полномочием Наблюдательного совета является представление заключения уполномоченному органу соответствующей отрасли (ГУ «Управление здравоохранения Актыубинской области») по проекту отчета по исполнению плана развития за 2022 год государственного предприятия на праве хозяйственного ведения.

В связи с чем, Наблюдательный совет ГКП «Областной перинатальный центр» на ПХВ представляет свое заключение о нижеследующем:

Отчет по исполнению плана развития Предприятия на 2022 год, доходы составят в размере **2 729 434,5** тыс.тенге, что больше на **702 747,5** тыс. тенге или **34,7 %** по сравнению с 2021 годом, в том числе:

Доход от реализации продукции государственным учреждениям составит в сумме **1 783 808,2** тыс. тенге, по следующим бюджетным программам:

по «Оказанию стационарной и стационарозамещающей медицинской помощи в рамках ГОБМП» на сумму **37 676,4** тыс.тенге;

по «Оказанию стационарной и стационарозамещающей медицинской помощи в системе ОСМС» на сумму **6 497,4** тыс.тенге;

по «Оказанию стационарной и стационарозамещающей медицинской помощи в системе ОСМС» на сумму **1 739 634,4** тыс.тенге.

Доходы от реализации продукции прочим потребителям (Платные услуги) составляет **415 426,3** тыс.тенге, в том числе:

по оказанию платных медицинских услуг на сумму **186 510,0** тыс.тенге;

по оказанию субподрядных медицинских услуг на сумму **228 916,3** тыс. тенге.

Доходы от безвозмездно полученных активов составляет **529 990,4** тыс.тенге, в том числе:

по доходам на материально-техническим оснащением на сумму **329 950,0** тыс.тенге;

по прочим безвозмездно полученным активам на сумму **47 221,6** тыс.тенге;



по доходам от выбытия активов на сумму 152 818,8 тыс.тенге.

Прочие доходы составляют 209,6 тыс.тенге, в том числе:

по возмещению неустойки по договорам на сумму 209,6 тыс.тенге.

**Расходы** на 2022 год составит в размере **3 284 530,2** тыс.тенге, что больше на 1 257 884,2 тыс.тенге или 62,1 % по сравнению с 2021 годом по следующим бюджетным программам:

Себестоимость реализованного продукта:

по «Оказание стационарной и стационарозамещающей медицинской помощи в рамках ГОБМП» на сумму 37 676,4 тыс.тенге;

по «Оказание стационарной и стационарозамещающей медицинской помощи в системе ОСМС» на сумму 2 562 346,6 тыс.тенге;

по «Оказание консультативно-диагностической помощи в системе ОСМС» на сумму 267 342,4 тыс.тенге.

Расходы на 2022 год по предприятий составит по следующим видам:

- заработная плата в сумме 1 117 494,5 тыс.тенге;
- налоги и другие платежи в бюджет в сумме 141 200,4 тыс.тенге;
- запасы в сумме 725 051,8 тыс.тенге;
- коммунальные услуги в сумме 29 318,8 тыс.тенге;
- услуги связи в сумме 2 383,6 тыс.тенге;
- прочие услуги в сумме 99 379,5 тыс.тенге;
- амортизация основных средств и НМА в сумме 848 432,7 тыс.тенге;
- расходы по резерву отпусков в сумме 70 610,0 тыс.тенге;
- командировочные расходы в сумме 7 345,5 тыс.тенге.

По итогам 2022 года убыток составляет в сумме 49 571,6 тыс.тенге.

В этой связи, руководителю ГКП «Областной перинатальный центр» на ПХВ направить данные по отчета по исполнению развития плана за 2022 год в уполномоченный орган ГУ «Управление здравоохранения Актюбинской области» для последующего рассмотрения и утверждения на 2022 год.

Председатель



Саренова Б.М.

Секретарь



Жумабаева Р.Х.



**ПРОТОКОЛ № 3**  
**ЗАСЕДАНИЯ ЧЛЕНОВ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА ГКП**  
**«ОБЛАСТНОЙ ПЕРИНАТАЛЬНЫЙ ЦЕНТР» НА ПХВ ГУ УПРАВЛЕНИЕ**  
**ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АКТЮБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

г. Актобе

31 августа 2023 года

**Место проведения заседания:** город Актобе, квартал Промзона, 471/В

**Время открытия заседания:** 14 час. 30 мин.

**Время закрытия заседания:** 16 час. 00 мин.

**Члены наблюдательного совета, принимающие участие в заседании:**

1. Саренова Ботагоз Максатовна председатель наблюдательного совета
2. Дюсенова Айгуль Егизбаевна
3. Имамбаева Алия Бурумбаевна
4. Шарбакова Алия Мусаевна
5. Жанабаев Алтынбек Жалгасбаевич

Кворум имеется

**Приглашенные:**

1. Темирбаева Г.Б. директор ГКП «ОПЦ».
2. Альдешов А.Ж. – заместитель директора по экономическим вопросам ГКП «ОПЦ».
3. Байсеуова И.И. главный бухгалтер ГКП «ОПЦ».
4. Байгазина Г.Б. экономист ГКП «ОПЦ»

**ПОВЕСТКА ДНЯ ЗАСЕДАНИЯ**

1. Отчет директора ГКП «ОПЦ» по работе комиссии по безопасности здания за 1 полугодие 2023 года
2. Открытие ОГФ
3. По штатному расписанию., оклады

1. **По первому вопросу:** выступила Директор Темирбаева Г.Б. с отчетом по работе комиссии по безопасности здания за первое полугодие 2023 года

Отчет ( в приложении)

Поступило предложение провести голосование о принятии отчета по работе комиссии ГКП «ОПЦ» по безопасности здания за первое полугодие 2023 года и считать работу комиссии удовлетворительной.

**Проголосовали:**

«За» - 5 голоса.

«Против» - 0 голосов.

«Воздержался» - 0 голосов.

Решение принято – единогласно.

По итогам заседания Наблюдательный совет по первому вопросу заседания принял  
**РЕШЕНИЕ:**

*Отчет работы комиссии по безопасности здания принять и считать работу удовлетворительной*

**2. По второму вопросу выступила директор ГКП «ОПЦ» Темирбаева Г.Б. с вопросом о ОГФ.**

Проект отделения госпитальной фармации практикуется во всем мире, и является одним из международных требований. Это отделение призвано содействовать цифровизации системы поставок лекарственных средств пациентам, а также обеспечивать персонифицированный учет лекарств, повышая качество медицинской помощи и оптимизируя расходы на медицинские препараты.

Проект имеет ряд ключевых преимуществ:

- **Повышение качества ухода:** Отделение Госпитальной Фармации осуществляет строгий контроль качества и условий хранения лекарственных средств, своевременное и качественное приготовление, расфасовку и доставку лекарственных средств в клинические и пара-клинические отделения медицинской организации, что обеспечивает точное соблюдение назначений врачей.
- **Персонализированный подход:** Врачи центра совместно с клиническим фармакологом назначают лекарства каждому пациенту, учитывая его индивидуальные параметры, такие как возраст, вес, противопоказания, суточная доза и другие факторы, что способствует более эффективному лечению.
- **Улучшенный анализ:** Проект позволяет анализировать все назначения врачей, обеспечивает унифицированный учет лекарственных средств, а также обеспечивает рациональное использование человеческих ресурсов и непрерывное обучение медицинского персонала.

Данный проект подтверждает стремление центра к постоянному развитию и совершенствованию медицинской помощи.

Штат ОГФ будет составлять: 1 клинический фармаколог, 1 старшая медсестра +0,25, 1 таб медсестра, 9 Постовая медсестра, 1 санитарка, 4,5 курьера

Поступило предложение провести голосование о принятии открытия Отделения госпитальной фармации в структуре ГКП «ОПЦ» с предложенными штатными единицами.

**Проголосовали:**

«За» - 5 голоса.

«Против» - 0 голосов.

«Воздержался» - 0 голосов.

Решение принято – единогласно.

По итогам заседания Наблюдательный совет по второму вопросу заседания принял РЕШЕНИЕ: открыть Отделение госпитальной фармации в структуре ГКП «ОПЦ» с предложенными штатными единицами: 1 клинический фармаколог, 1 старшая медсестра +0,25, 1 таб медсестра, 9 Постовая медсестра, 1 санитарка, 4,5 курьера

**3. По третьему вопросу выступил заместитель директора по экономическим вопросам Альдешов А.Ж.**

В целях оптимизации и для усиления повышения заинтересованности работников в увеличении эффективности труда и качества просим установить следующим должностям с бюджетных средств оклады:

- программист (со средним образованием с трудовым стажем более 5 лет по специальности) – 160 356 тенге;
- руководитель СУП – 311 025 тенге;
- экономист (с высшим образованием, с трудовым стажем более 5 лет по специальности) – 233 141 тенге;
- юрист – 280 152 тенге;
- бухгалтер (с высшим образованием) 183 843 тенге.
- Бухгалтер (с средним образованием) – 160 355 тенге;
- медтехник -136 680 тенге;
- секретарь - 136 680 тенге;
- водитель - 100 000 тенге;
- монтажник по внутренним санитарным сетям 94 262 тенге;
- разнорабочий 94 262 тенге;
- инженер БиОТ -183 841 тенге;
- специалист по ЧС -136 026 тенге;

с внебюджетных средств следующие оклады:

- Заместитель директора по лечебной работе - с внебюджетных 3,5 % с 01 сентября 2023 года.
- программист (со средним образованием с трудовым стажем более 5 лет по специальности) – 40 000 тенге;
- руководитель СУП – 120 000 тенге;
- экономист (с высшим образованием, с трудовым стажем более 5 лет по специальности) – 40 000 тенге;
- юрист – 50000 тенге;
- бухгалтер (с высшим образованием) 70 000 тенге.
- Бухгалтер (с средним образованием) – 55 000 тенге;
- водитель - 19 000 тенге;
- монтажник по внутренним санитарным сетям 19 000 тенге;
- разнорабочий 19 000 тенге;
- инженер БиОТ -100 000 тенге;
- завхоз с внебюджетных 162 605 тенге
- электрик с внебюджетных 19 000 тенге

Поступило предложение провести голосование о установлении указанным должностям с бюджетных и внебюджетных средств указанные выплаты.

**Проголосовали:**

«За» - 5 голоса.

«Против» - 0 голосов.

«Воздержался» - 0 голосов.

Решение принято – единогласно.

По итогам заседания Наблюдательный совет по третьему вопросу заседания принял  
РЕШЕНИЕ: установить указанным должностям с бюджетных средств указанные  
выплаты.

- Заместитель директора по лечебной работе - с внебюджетных 3,5 % с 01 сентября 2023 года.
- программист (с высшим образованием, с трудовым стажем более 5 лет по специальности) - 140 787 тенге;
- программист (со средним образованием с трудовым стажем более 5 лет по специальности) – 160 356 тенге +40 000 тенге;
- руководитель СУП – 311 025 тенге+ 73 000 тенге;
- экономист (с высшим образованием, с трудовым стажем более 5 лет по специальности) – 233 141 + 40 000 тенге;
- юрист – 208 152+ 73 000 тенге;
- бухгалтер (с высшим образованием) 183 841 787 +70 000 тенге.
- Бухгалтер (с средним образованием) – 160 355 тенге+ 55 000 тенге;
- специалист СУП (с высшим образованием, с трудовым стажем более 5 лет по специальности) 126 787 +35 000 тенге
- медтехник -136 680 тенге;
- секретарь - 136 680 тенге;
- водитель - 100 000 тенге +10 000 тенге;
- монтажник по внутренним санитарным сетям 94 262 тенге +10 тенге;
- разнорабочий 94 262 тенге +10 000 тенге;
- инженер БиОТ -183 841 тенге;
- специалист по ЧС -110 590 тенге;
- завхоз с внебюджетных 100 000 тенге
- электрик с внебюджетных 10 000 тенге

Председатель



Саренова Б.М.

Секретарь



Жумабаева Р.Х.




Дюсенова Айгуль Егизбаевна



Имамбаева Алия Бурумбаевна



Шарбакова Алия Мусаевна



Жанабаев Алтынбек Жалгасбаевич»